

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Заячье-Холмский детский сад»**

**ОТЧЁТ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЗАЯЧЬЕ-ХОЛМСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
за 2020 год.**

С. Заячий-Холм, 2020г.

Аналитическая справка.

Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Заячье-Холмский детский сад», (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и зарегистрировано Постановлением Главы Администрации Гаврилов-Ямского МР от 08.06.2010г. №771 «О преобразовании муниципального образовательного учреждения Заячье - Холмской начальной школы – детского сада в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Заячье-Холмский детский сад». 01.09.2011г. Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского МР №1244 муниципальное дошкольное образовательное учреждение Заячье-Холмский детский сад переименовано в «муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Заячье-Холмский детский сад». Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского МР №1272 от 11.11.2015 муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Заячье-Холмский детский сад переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Заячье-Холмский детский сад».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области осуществляет Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района (далее – Учредитель).

Отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений от имени Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляет в установленном порядке Управление образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, в ведении которого находятся образовательные учреждения и являющееся по отношению к образовательному учреждению главным распорядителем бюджетных средств.

Образовательное учреждение находится в непосредственном подчинении (подведомственно) Управления образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Собственником имущества образовательного учреждения является муниципальное образование - Гаврилов-Ямский муниципальный район Ярославской области. Функции и полномочия собственника имущества образовательного учрежде-

ния в установленном порядке осуществляет Управление по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Официальное наименование Учреждения:

полное – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Заячье-Холмский детский сад».

Сокращенное: – МДОУ «Заячье-Холмский детский сад».

Организационно-правовая форма Учреждения - бюджетное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Деятельность ДООУ осуществляется в соответствии с Уставом, Лицензия Серия 76ЛО2 № 0000775 регистрационный № 14/16, выданной 15 января 2016 г. Место нахождения Учреждения: Россия, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, Заячье - Холмский сельский округ, село Заячий-Холм, ул. Белянкина, д.7. Почтовый адрес Учреждения: 152245, Россия, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, Заячье - Холмский сельский округ, село Заячий-Холм, ул. Белянкина, д.7.

Е-mail: sh-school@rambler.ru

Официальный сайт: <http://zholm-ds.edu.yar.ru/>

Организация образовательного процесса, содержание образования, соблюдение прав воспитанников строится по локальным актам:

- правилами внутреннего распорядка;
- положением о педагогическом совете;
- договорами между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- основной общеобразовательной программой МДОУ «Заячье-Холмский детский сад»;
- положением о языке обучения.

Количество детей в 2020 году – 8; группа – 1 разновозрастная.

**Показатели деятельности МДОУ «Заячье-Холмский детский сад»
за 2020 год.**

| № п/п | Показатели | Количество |
|----------|--|---|
| 1. | Общие сведения об Учреждении | |
| 1.1 | Лицензия выдана Департаментом образования Ярославской области Реквизиты лицензии: Серия 76ЛО2 № 0000775 регистрационный номер №14/16, выдана 15.01.2016г. Срок действия: бессрочно | |
| 1.2 | Численность воспитанников на 31.12.2020г. В возрасте до 3 лет В возрасте от 3 до 7 лет | 8 чел 3 чел. 5 чел. |
| 1.3 | МДОУ «Заячье-Холмский детский сад осуществляет образовательную деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС. | |
| 1.4 | Численность и доля обучающихся по ООП , в том числе: - в режиме полного рабочего дня; - в режиме кратковременного пребывания; - в семейной группе; - в условиях семейного воспитания | 8 чел./100% - - - |
| 1.5. | Осуществление присмотра и ухода за детьми: - в режиме полного рабочего дня; - в режиме продленного дня; - в режиме круглосуточного пребывания. | 8 чел./100% - - |
| 1.6 | Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | - |
| 2 | Качество реализации ООП ДО, а так же присмотра и ухода за детьми. | |

| | | |
|-----|--|-------|
| 2.1 | Уровень заболеваемости детей | 15 %. |
| 2.2 | Характеристика развития детей: -доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом | 50% |
| | -доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом | 40% |
| | -доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом | 10% |
| 2.3 | Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей: -доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении | 90% |
| | -доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении | 10% |
| | -доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении | 0 |
| 2.4 | Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей Доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким | 60% |
| | Доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним | 40% |
| | Доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким | 0 |
| 2.5 | Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей Доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким | 100% |
| | Доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним | - |
| | Доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким | - |
| 3 | Кадровое обеспечение учебного процесса | |

| | | |
|-------|---|-------------|
| 3.1 | Общая численность педагогических работников | 2 чел. |
| 3.2 | Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: | 1 чел. |
| 3.2.1 | непедагогическое | - |
| 3.3 | Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них: | 1 чел. |
| 3.3.1 | непедагогическое | - |
| 3.4 | Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: | - |
| 3.4.1 | высшая | - |
| 3.4.2 | первая | - |
| 3.5 | Количество/доля педагогических работников,, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 3.5.1 | До 5 лет | - |
| 3.5.2 | Свыше 30 лет | - |
| 3.6 | Количество/доля педагогических работников, в возрасте до 30 лет | - |
| 3.7 | Количество/доля педагогических работников, в возрасте от 55 лет | 1 |
| 3.8 | Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а так же в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации | 2 чел./100% |
| 3.9 | Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС | 2чел./100% |
| 3.10 | Соотношение педагог/ребенок в Учреждении | 1/8 |
| 3.11 | Наличие в Учреждении специалистов | нет |

| | | |
|-----|---|-------------|
| | Музыкального руководителя | нет |
| | Инструктора по физкультуре | нет |
| | Педагога - психолога | нет |
| | Медицинской сестры, работающей на постоянной основе | нет |
| | Специалиста по лечебной физкультуре | нет |
| 4. | Инфраструктура Учреждения | |
| 4.1 | Соблюдение в группах гигиенических норм площади на 1 ребенка (норматив наполняемости групп) | соблюдаются |
| 4.2 | Наличие физкультурного и музыкального зала | да |
| 4.3 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке | да |
| 4.4 | Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС | да |
| 4.5 | Наличие в Учреждении возможностей , необходимых для организации питания детей | да |
| 4.6 | Наличие в Учреждении возможностей , необходимых для дополнительного образования детей | нет |
| 4.7 | Наличие в Учреждении возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования | нет |
| 4.8 | Наличие в Учреждении дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей | нет |

Система управления образовательным учреждением

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения на основе Программы развития МДОУ и годового плана, разработанным с учетом Закона РФ «Об образовании», «Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Гаврилов-Ямского муниципального района, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в

сфере образования, договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), «Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования».

В МДОУ «Заячье-Холмский детский сад» управляющая система состоит из двух структур:

1 структура – коллегиальное (общественное) управление:

- Педагогический совет;
- Собрание профсоюзной ячейки;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание, родительский комитет.

Организационная административная структура в ДОУ:

1. Заведующий МДОУ

2. Воспитатель

3. Младший воспитатель

4. Заведующий хозяйством

5. Обслуживающий персонал (повар, рабочий по стирке белья, рабочий по обслуживанию и ремонту здания, оператор-кочегар).

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым МДОУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование и позволяет своевременно принимать стратегические и тактические решения.

Главная цель работы Учреждения развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей .

Педагогические задачи на 2020 год:

- Анализировать работу по реализации ФГОС ДО.
- Формировать нравственную культуру личности дошкольников через создание условий для приобщения детей к истокам народной культуры средствами художественного творчества,
- Разработать новую методику работы с родителями для осуществления единства воспитания и обучения дома и в саду,
- Обеспечить положительную динамику роста качества образования через совершенствование профессионального мастерства педагогических работников, системный мониторинг состояния образовательного процесса и подъем педагогической компетентности родителей воспитанников.

Воспитатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС. Программа способствует формированию основ базовой культуры личности ребёнка через всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки ребенка к жизни в современном обществе.

Приоритетное направление: охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.

Содержание и качество подготовки выпускников.

Содержание работы педагогов с дошкольниками определяется выбором системы рационального планирования, осуществляющего единство обучения и воспитания детей при организации непосредственно образовательной деятельности, самостоятельной деятельности и деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Планирование осуществляется на основе годового учебного плана, утверждённого на педагогическом совете. Сетка непосредственной образовательной деятельности детей составлена с учётом их психофизических возможностей. При этом соблюдаются нормы нагрузки согласно требованиям СанПин. В режиме дня обеспечивается баланс между непосредственно образовательной деятельностью, регламентированной деятельностью при организации режимных моментов и свободным временем ребёнка. Форма планов воспитательно-образовательной работы с детьми – календарно-перспективная .

Нерегламентированная деятельность детей организована в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями каждого ребёнка. Доминирующей формой взаимодействия детей и взрослых является игра. Условием полноценного развития игровой деятельности считается создание многофункциональной предметно-развивающей среды, соответствующей возрастным особенностям детей . Формирование личности ребёнка-дошкольника предусматривает установление тесной связи между его физическим, умственным и эстетическим развитием. Поэтому основная деятельность педагогического коллектива направлена на развитие свободной личности, наиболее полное раскрытие способностей ребёнка, на подготовку его к школе.

Образовательная деятельность

Коллективом нашего МДОУ разработана Основная образовательная программа ДОУ, с учетом особенностей образовательного учреждения, возрастных особенностей, образовательных потребностей, спецификой разновозрастной группы и запросов воспитанников и семьи.

На ее основе разработана рабочая программа педагога, которая определяет содержание и организацию воспитательно-образовательного процесса и направлена на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей. Программа решает задачи по воспитанию культурного, свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего свое мнение и умеющего отстаивать его.

Основные направления деятельности педагогов:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Укрепление здоровья детей является одним из основных направлений работы детского сада.

В сфере сохранения и укрепления здоровья решались следующие задачи:

- Получение дошкольниками элементов знаний о своём организме, о способах формирования собственного здоровья.
- Достижение норм физического развития детей.

Анализ заболеваемости

| Заболевания | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017г. | 2018г. | 2019 | 2020 |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|--------|------|------|
| Всего случаев заболевания | 44 | 27 | 32 | 32 | 33 | 19 | 23 | 27 | 15 |
| Гастро-энтерит | 1 | - | 2 | - | - | - | - | - | - |
| Ангина | 2 | - | - | 2 | - | - | - | - | - |
| Грипп, ОРВИ | 41 | 26 | 24 | 29 | 29 | 16 | 21 | 18 | 18 |
| Прочие | - | 1 | 6 | 1 | 4 | 3 | 2 | 9 | - |

На информационных стендах и на сайте для родителей размещаются следующие материалы:

- по профилактике простудных и вирусных заболеваний;
- советы и рекомендации по приобщению детей к здоровому образу жизни.
- Информация по формированию у ребенка положительного отношения к физкультуре и спорту; привычки выполнять ежедневно утреннюю гимнастику; стимулирование двигательной активности ребенка совместными спортивными занятиями, совместными подвижными играми, создание дома спортивного уголка; покупка ребенку спортивного инвентаря (мячик, скакалка, лыжи, коньки, велосипед, самокат и т.д.); совместное чтение литературы, посвященной спорту; просмотр соответствующих художественных и мультипликационных фильмов.

Интеллектуально-личностное развитие дошкольников осуществляется на занятиях познавательного цикла, в процессе игровой, конструктивной и других видов

деятельности. Предметно-развивающая среда в Учреждении организована в соответствии с требованиями программы воспитания и обучения. С целью стимулирования интеллектуального развития детей оборудованы уголки развивающих и дидактических игр. В Учреждении реализуется принцип развивающего обучения.

Направлением деятельности педагогического коллектива в плане познавательно-речевого развития воспитанников является ознакомление их с основными понятиями окружающей действительности. В качестве основной задачи выдвигается развитие любознательности, познавательной активности и расширения круга объектов познания (люди и их отношения, мир предметов и трудовая деятельность, природа и искусство), интерес к экспериментированию.

Развитие речи осуществляется во всех видах детской деятельности, включая непосредственно образовательную деятельность, образовательную деятельность, проводимую в ходе режимных моментов, и самостоятельную деятельность детей. Такой подход способствует активизации речи детей, пополнению их словарного запаса.

Социально - личностное развитие ребёнка осуществляется в процессе работы, направленной на усвоение нравственных общечеловеческих ценностей и национальных традиций, развития чувства гражданственности и любви к своей Родине. Обогащение культурного опыта ребёнка происходит в результате расширения представлений о культурно-этническом многообразии окружающего мира. Развитие эмоциональной сферы включает в себя умение регулировать чувства, настроения, переживания при взаимодействии с красотой мира, обычаями и традициями своего народа.

Художественно-эстетическое развитие

Основными средствами развития ребенка в данном направлении является организация активного восприятия действительности и искусства через интеграцию художественных видов деятельности.

На данном этапе необходимо:

- продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогов
- совершенствовать планирование педагогической работы в условиях введения новых федеральных государственных стандартов к структуре основной образовательной программы дошкольного образования.
- Организовать сотрудничество с местным учреждением культуры
Формы сотрудничества с семьёй.

Взаимодействие с семьями воспитанников на протяжении всего учебного года было одним из приоритетных направлений деятельности учреждения. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции.

Педагогический коллектив для этого предлагает родителям различные виды сотрудничества и совместного творчества: родительские собрания, консультации, совместные выставки, рисунки, участие в праздниках.

Кадровое обеспечение образовательного процесса :

| ФИО | Должность | Категория | Образование | Стаж работы общий | Стаж работы педагогический |
|----------------|-------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|
| Соловьева А.В. | Заведующий | Соответствие занимаемой должности | Высшее | 17 | 13 |
| Рожкова И.К. | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | Среднее специальное | 38 | 29 |

Анализ материально - технической и методической базы Учреждения.

В МДОУ в настоящее время функционирует 1 группа.

Основными помещениями Учреждения являются: групповая, спальня, столовая, зал, пищеблок. Имеется водопровод, канализация, собственная котельная, работает система оповещения людей о пожаре, радиоканальная система оповещения о пожаре, система видеонаблюдения, охранная сигнализация, тревожная кнопка, система контроля доступа посредством видеодомофона, речевое оповещение при чрезвычайной ситуации

Все помещения оборудованы в соответствии с требованиями: закуплена необходимая мебель, необходимое оборудование для групповых помещений. На территории детского сада имеются прогулочный участок с верандой, песочницей. На всем участке разбиты цветочные клумбы.

В Учреждении имеется магнитофон, музыкальный центр. Кабинет заведующей оборудован компьютерами (4 шт.) и принтерами. Это способствует совершенствованию работы педагога как в организации образовательной, и свободную деятельность детей, так и в проведении теоретических семинаров, при предоставлении материалов на аттестацию и обобщение педагогического опыта.

Совместными усилиями сотрудников, родителей и детей в группах создана комфортная предметно-развивающая среда, в которой отражено конкретное содержание реализуемой программы. Учебное и игровое оборудование соответствует возрастным особенностям детей, отвечает санитарно-гигиеническим требованиям. Оно безопасно в эксплуатации, удобно и рационально расположено. Имеется свободный доступ к игровому и спортивному оборудованию, к средствам для занятий художественной, изобразительной, конструктивной и подвижной деятельностью.

Учреждение укомплектовано современным профилактическим оборудованием для укрепления здоровья детей, приобретена бактерицидная лампа

Организация питания.

Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по типовым нормам.

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано – 4х разовое питание : завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на завхоза и заведующего Учреждением.

Финансирование.

Источником финансирования учреждения являются бюджетные и внебюджетные средства:

| | Бюджет (субсидии на выполнение муниципального задания) | Поступления от оказания учреждением услуг, относящихся к основной деятельности |
|----------|--|--|
| 2020 год | 2 829 975 руб. | 131 100руб. |

Проблемы и основные направления ближайшего развития учреждения.

Анализ деятельности за 2020 год показал, что учреждение вышло на стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными в деятельности Учреждения за 2020 год можно обозначить следующие показатели:

- Активное участие в жизни Учреждения родителей;
- Сложившийся стабильный коллектив;
- Обеспечение предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС;
- Стабильно положительные результаты мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы Учреждения.
- Стабильный уровень заболеваемости детей.

При этом процент пропусков сада по другим причинам остается довольно высоким. Отчасти это связано с тем, что родители предпочитают не обращаться на медпункт(который в селе работает два раза в неделю и это проблема не только учреждения, но и всего населенного пункта),а просто оставить ребенка дома. Отсюда вытекает одно из направлений дальнейшей работы- просвещение родителей о необходимости своевременного обращения к врачам для избежания развития осложнений после, казалось бы, незначительных заболеваний.

Перспективы

Цель: Сохранение и улучшение здоровьесберегающей среды в Учреждении.

Задачи:

- работа с родителями о профилактике и своевременном лечении болезней
- сохранение и укрепление психофизического здоровья дошкольников через оптимизацию режима дня, организацию оптимального двигательного режима, охрану психического здоровья детей, лечебно-профилактическую работу, использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе.
- участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации об Учреждении на сайте;
- дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с родителями через вовлечение их в совместную деятельность.
- развитие сотрудничества с местным учреждением культуры
- поиск спонсоров для развития материально-технической базы, в частности, для обустройства крытой площадки для санок и колясок.

Заведующий МДОУ



Соловьева А.В.